

Guatemala, 31 de Octubre 2014

Licenciado

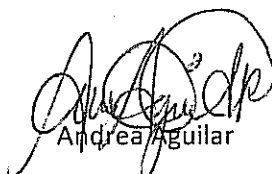
Francisco Javier Ardón Quezada
Viceministra del deporte y la Recreación
Ministerio De Cultura y Deporte
Su Despacho

Estimado Viceministro:

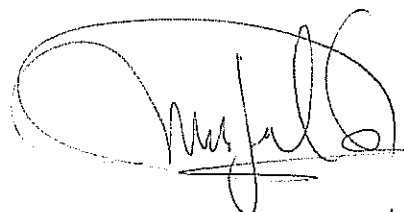
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estimado en contrato administrativo por servicios técnico profesionales número 391-2014 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Numero 35-2014, correspondiente al mes de **OCTUBRE 2014**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie A No.0000103.

ATRIBUCIONES:

- Asignación y control de los Modems de la empresa Claro.
- Asesorar en el correcto uso y administración de los registros y controles físicos y magnéticos de los documentos que ingresan a la unidad.
- Preparar informes solicitados basados en el control de telefonía para el Departamento administrativo.
- Comunicación y control con el Departamento de Inventarios para realizar el cargo a las tarjetas de Resguardo de Bienes, a cada persona responsable de la asignación de un modem, lpad o aparato de teléfono.
- Verificar que los aparatos telefónicos estén activos, en uso y buen estado.
- Velar por el correcto seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la unidad e informar al encargado según corresponda el estatus de los mismos para la toma de decisiones.
- Se realizó un informe completo solicitado por Auditoría.
- Prepara informes solicitados, en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda planificada.
- Se publicó en el portal de transparencia la información actualizada de módems, teléfonos de Claro y Tigo.



Andrea Aguilar



Mario José Melara García
JEFE DE SERVICIOS GENERALES
DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES